

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт развития профессионального образования»
(ГБУ ДПО ЧИРПО)



ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии

1. Общие положения

Общежитие государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования» (далее - Институт), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения слушателей, обучающихся в Институте;
- на период работы в Институте сотрудников, нуждающихся в общежитии.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии слушателей, обучающихся в Институте, размещению в общежитии подлежат:

- студенты, стажеры, слушатели подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других уровней профессионального образования для временного проживания в период их обучения;
- иногородние студенты, аспиранты, докторанты, ординаторы, интерны обучающиеся в учебных заведениях города Челябинска;
- иные категории граждан.

1.2. Общежитие как структурное подразделение Института в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Института.

1.3. Общежитие находится в составе Института в качестве структурного подразделения и содержится за счет платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности Института.

2. Права и обязанности лиц, проживающих в общежитии

2.1. Лица, проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, находящимся в общежитии Института.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.4. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Института

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся.

3.2. Администрация Института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещения для самостоятельных занятий;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

4. Обязанности администрации общежития

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее ректором Института.

4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой персонала общежития;
- вселение проживающих в общежитие (на основании паспорта, договора на оказание услуг по предоставлению мест для временного проживания);
- учет и доведение до ректора Института замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии,
- проведение инструктажа с проживающими и принятие мер к соблюдению ими правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.3. Заведующий общежития разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1. Размещение проживающих производится в соответствии с санитарными нормами и правилами установленными Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период проживания.

6. Оплата за проживание в общежитии

6.1. Порядок взимания платы за пользование общежитием регулируется Договором на оказание услуг по предоставлению мест для временного проживания, заключаемым между Институтом и лицом, проживающим в общежитии, либо между Институтом и юридическим лицом, обязующимся произвести оплату за лицо, проживающее в общежитии.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий общежитием
Начальник Общего отдела

Соколов | Соколова В.В.
А.И. Исеев

Юрисконсульт

Арканова | Арканова Е.Е.

С положением ознакомлен:

Сахар | Сахарова В.М.

Семин | Семиткина Т.Д.

Меню | Исеева М.Э.