

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА (повышение квалификации)

«Стратегический менеджмент в образовательной организации»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общая характеристика

1.1 Цели и задачи программы

Дополнительная профессиональная программа (повышения квалификации) **«Стратегический менеджмент в образовательной организации»** имеет **целью** повышение профессиональной компетентности руководителей профессиональных образовательных организаций.

Категория слушателей: руководители профессиональных образовательных организаций, старшие мастера, заведующие отделением.

Задачи программы:

1. Совершенствование умений применения научно-теоретических и нормативно-правовых знаний в управленческой деятельности;

2. Формирование умений по выполнению функций, связанных с управлением образовательной деятельностью, в том числе образовательным процессом научно-исследовательской, учебно-производственной деятельностью, управлением проектами, персоналом, формированием условий.

Требования к квалификации и должностные обязанности руководителя образовательной организации, старшего мастера, руководителя структурного подразделения описаны в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011)) содержит описание должностных обязанностей руководителей образовательных организаций.

Образовательная программа повышения квалификации руководителей разработана с учетом должностных обязанностей руководителя профессиональной образовательной организации.

1.2 Требования к структуре дополнительной профессиональной программы

Структура дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации) построена на основе блочно-модульного принципа и обеспечивается двумя блоками: базовым (инвариантным) и профильным (вариативным).

Базовый блок представлен дисциплинарным подходом, профильный блок - модульным.

Базовый блок направлен на формирование знаний в области управления образовательной организацией СПО в условиях системных изменений, управления образовательной организацией во взаимодействии с профсоюзами, формирования условий доступной среды для инвалидов, объектов и услуг в сфере образования, профилактики экстремизма и терроризма в подростковой среде.

Профильный блок состоит из модулей, обеспечивающих выполнение должностных обязанностей руководителя в области стратегического менеджмента в ПОО, психологии

управления, продуктивного взаимодействия в коллективе, управления научно-исследовательской деятельностью и проектами в ПОО. При реализации модуля «Цифровые технологии в управлении» группа делится пополам.

По всем модулям профильного блока проводится промежуточный контроль в форме зачета. Итоговая аттестация осуществляется в форме круглого стола с представлением материалов, разработанных по различным направлениям деятельности руководителя.

1.3 Требования к содержанию и результатам овладения программы.

В результате изучения программы слушатель должен обладать компетенциями по осуществлению руководства образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами; обеспечению системной образовательной (учебно-воспитательной) работы образовательного учреждения; обеспечению реализации федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований; определению стратегии, цели и задач развития образовательного учреждения; непрерывному повышению качества образования в образовательном учреждении; созданию условий для внедрения инноваций, а также применению информационно-коммуникационных технологий для обеспечения его эффективности.

В результате изучения программы слушатель должен:

- знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; теорию и методы управления образовательными системами; современные технологии продуктивного управления, реализации компетентностного подхода; методы убеждения.

- уметь: разрабатывать нормативно- правовые и локальные документы, программы развития, проекты, осуществлять руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, персоналом, создавать условия для внедрения инноваций, управлять ресурсами.

1.4 Требования к поступающему на обучение

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или завершающие обучение по программам высшего образования.

1.5 Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения составляет - 100 часов

Режим аудиторных занятий 8 часов в день.

1.6 Форма обучения

Форма обучения – очная (заочная по индивидуальному плану).

1.7. Режим занятий

Режим занятий определяется утверждаемым ежегодно графиком учебного процесса и расписанием занятий.

2. Условия реализации

2.1 Материально-технические условия реализации программы

Аудитории:

- 7 лекционных аудиторий на 168 мест;
- 4 компьютерных класса по 12 рабочих мест;
- 2 мобильных компьютерных класса по 12 рабочих мест.

Имеются специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования. Применяется электронное обучение на основе системы TrueConf и *LMS Moodle* для проведения дистанционных занятий как в режиме онлайн, так и в режиме офлайн, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Библиотека:

Осуществляется доступ к электронным образовательным ресурсам, в том числе инвалидами и лицами с ОВЗ.

Иные условия:

На первом этаже учебного корпуса ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования», расположенного по адресу: г. Челябинск, ул. Воровского, 36, расположен обеденный зал 81,4 м² на 52 места. Столовая расположена на 1 этаже, что обеспечивает возможность ее использования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Перед зданием института имеется площадка для стоянки спецтранспорта и машин, обеспечивающих передвижение инвалидов и лиц с ОВЗ.

Обеспечен доступ к интернету с технической шириной пропускания интерфейса не менее 20 Мбит/сек.

Оборудованы точки доступа Wi-Fi, охватывающие здание полностью.

3. Оценка качества освоения

Оценка качества освоения программы включает промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация проводится по завершению каждого модуля в форме зачета. В качестве испытания могут быть тестирование, выступление на круглом столе, выполнение практических работ. Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня компетенций слушателей квалификационным характеристикам по соответствующим должностям.

Форма проведения итоговой аттестации проводится в виде круглого стола, на котором слушатели представляют анализ по обсуждаемым вопросам.

Особенности проведения промежуточной и итоговой аттестации по программам определены Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам в ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования» от №01/18-399/1 от 31.03.2017 года.