

Приказу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение о городском открытом фотоконкурсе «Челябинск многонациональный»****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о городском открытом фотоконкурсе «Челябинск многонациональный» (далее - Положение), определяет порядок и условия проведения ежегодного городского открытого фотоконкурса «Челябинск многонациональный» (далее - конкурс).
2. Положение о конкурсе утверждается приказом директора Муниципального казенного учреждения «Центр народного единства».
3. Информация о конкурсе размещается на официальном Интернет-ресурсе Муниципального казенного учреждения «Центр народного единства» и в средствах массовой информации.
4. На конкурс принимаются заявки от фотолюбителей и от профессиональных фотографов.
5. К организации и проведению конкурса могут привлекаться физические и юридические лица в качестве социальных партнеров.

**II. Цели и задачи конкурса**

6. Целью конкурса является популяризация культурных традиций народов, проживающих на территории города Челябинска.
7. Основные задачи конкурса:
  - 1) приобщение жителей города к занятиям искусством фотографии, учитывая важную роль сохранения традиций культуры народов, проживающих на территории города Челябинска;
  - 2) объединение усилий органов местного самоуправления, национально-культурных объединений, населения и сообщества любителей фотографии вокруг вопросов укрепления межнационального мира и согласия, а также сохранения и укрепления культур народов, проживающих на территории города Челябинска;
  - 3) сохранение национально-культурного наследия народов, проживающих на территории города Челябинска;
  - 4) привлечение общественного внимания к вопросам воспитания культуры и межнационального согласия в городе Челябинске;
  - 5) выявление наиболее талантливых авторов, развитие художественного вкуса, инициативы, стремления к активной творческой деятельности.

**III. Сроки проведения конкурса**

8. Сроки проведения конкурса:
  - 1-й этап – с 3 апреля по 3 августа текущего года – подача заявок и материалов на конкурс;
  - 2-й этап – с 1 сентября по 15 сентября текущего года – работа конкурсной комиссии, которая определяет победителей конкурса.Сроки проведения конкурса могут быть изменены по решению конкурсной комиссии.

#### IV. Организация проведения конкурса

9. Для организации и проведения конкурса формируется конкурсная комиссия.

10. Конкурсная комиссия состоит из организационного комитета, осуществляющего текущее руководство по организации конкурса и экспертной комиссии, привлекаемой к оценке поступивших работ. Полномочия членов экспертной комиссии ограничиваются оценкой поступивших работ.

11. В состав конкурсной комиссии включаются сотрудники муниципального казенного учреждения «Центр народного единства», представители общественных организаций, средств массовой информации, представители органов муниципальной власти, специалисты профессиональных компаний в области фотографии и искусствоведа.

Состав конкурсной комиссии (председатель, ответственный секретарь и члены конкурсной комиссии) утверждается приказом директора Муниципального казенного учреждения «Центр народного единства».

12. Конкурсная комиссия наделяется полномочиями, изложенными в разделе VIII настоящего Положения.

13. Организатором конкурса является Муниципальное казенное учреждение «Центр народного единства», которое обеспечивает организационное, техническое и иное сопровождение проведения конкурса.

14. В конкурсе могут принимать участие:

- 1) фотолюбители;
- 2) профессиональные фотографы;
- 3) фото-объединения, фотостудии.

#### V. Номинации конкурса

15. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) «Моя семья – мои культурные традиции» – портреты детей и родителей, разных поколений в одном кадре, подчеркивающих связь между поколениями, в том числе крупные планы с максимальным отображением национальной идентичности народов, проживающих на территории Челябинска;
- 2) «День народного единства: Челябинск – многонациональный» – жанровые сцены, рассказывающие о взаимоотношении представителей различных национальностей, проживающих на территории города Челябинска.
- 3) «Традиции и обычаи народов» – снимки, рассказывающие о традиционных обычаях и праздниках, национальных ремеслах народов, проживающих на территории города Челябинска.
- 4) «Вера в XXI веке»-фотографии, рассказывающие о религиозных практиках и традициях народов, проживающих в Челябинске, межконфессиональном диалоге и религиозной жизни города (места, события, люди)
- 5) «Челябинск без границ» - снимки, отражающие как собственный взгляд автора на положение иностранных граждан в России, так и какие-либо факты из жизни иностранных студентов, мигрантов, беженцев, представителей их семей, проживающих в России. Приветствуется всесторонний взгляд, включающий позитивную оценку вклада иностранных граждан в российское общество.

#### VI. Порядок подачи заявки для участия в конкурсе

16. Прием заявок с прилагаемыми материалами осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

17. Для участия в конкурсе участник направляет ответственному секретарю конкурсной комиссии: 1) заявку по форме; 2) согласие на обработку персональных данных; 3) фотоматериалы.

18. Фотоматериалы, предоставленные для участия в конкурсе, регистрируются с присвоением номера в установленном порядке.

19. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в пункте 8 настоящего Положения, или предоставленные не должным образом, конкурсной комиссией не рассматриваются.

20. Материалы участников конкурса предоставляются на бумажных и электронных носителях (формат файла jpeg). От одного участника может приниматься одна или несколько работ (серия работ).

21. Представленные работы должны соответствовать тематике конкурса.

22. Все присланные на конкурс работы не возвращаются и не рецензируются.

23. Основные требования к фотоматериалам:

– размер фотографии не менее 30x20 (формат А4);

– фотография может быть черно-белого или цветного изображения;

– на обратной стороне каждого снимка разборчиво указывается Ф.И.О.

автора, название работы, номинация, электронный адрес, номер контактного телефона;

– допускается обработка фотографии, направляемых на конкурс с помощью компьютерных программ (графических редакторов), разумное применение ретуши, подчеркивающей авторский замысел, допускается.

24. К участию в конкурсе не допускаются следующие фотографии:

– фотографии, носящие рекламную информацию и/или используемые в качестве рекламы услуг или товара;

– фотографии, пропагандирующие насилие или носящие оскорбительный характер;

– фотографии низкого качества и/или имеющие не относящиеся к сюжету надписи и водяные знаки (штампы, даты и др.).

Особые условия: передавая работы на конкурс, автор автоматически соглашается на публичное использование его работ.

25. Ответственный секретарь конкурсной комиссии:

1) регистрируют поступившие заявки;

2) рассматривают предоставленные фотоматериалы на предмет их соответствия требованиям конкурса;

3) предоставляют конкурсной комиссии информацию о поступивших заявках и их соответствии условиям конкурса;

4) уведомляет на основании протокола и решения конкурсной комиссии участников конкурса о результатах конкурса.

## VII. Критерии оценки конкурсных материалов

26. Для единообразного сравнения конкурсных работ установлены следующие критерии оценки:

1) соответствие теме конкурса;

2) оригинальность;

3) общее восприятие

4) художественный уровень работ

Конкурсные работы оцениваются по пятибалльной шкале.

Три призовых места в каждой номинации занимают участники, набравшие наибольшее количество баллов.

27. Материалы конкурса оцениваются путем проведения сравнительного анализа работ участника конкурса, с учетом баллов, выставленных членами конкурсной комиссии. В случае если члены конкурсной комиссии при оценке конкретной работы имеют конфликт интересов, они обязаны заявить о нем и не принимать участие в оценке данной работы.

## VIII. Полномочия конкурсной комиссии

28. Конкурсная комиссия организует информационное обеспечение конкурса, в том числе:

1) утверждает текст информационного сообщения о конкурсе, который должен включать:

- адрес и контактный телефон организатора конкурса;
- общую информацию о конкурсе;
- требования к фотоматериалам, предоставляемым на конкурс;
- сроки начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;
- дату подведения итогов конкурса;
- адрес, контактный телефон, часы работы ответственного секретаря конкурсной комиссии;
- другие необходимые сведения;

2) обеспечивает публикацию информационных сообщений о проведении и итогах конкурса в средствах массовой информации;

3) определяет процедуру проведения конкурса;

4) утверждает конкурсную документацию;

5) принимает решение об утверждении состава участников конкурса;

6) организует, при необходимости, собеседование с участниками конкурса;

7) уведомляет участников конкурса о его результатах;

8) обеспечивает сбор и сохранность документов, представленных на конкурс.

29. По результатам работы конкурсной комиссии принимается решение о победителях конкурса по каждой категории в каждой номинации по каждому направлению и присуждению только трех призовых мест.

Конкурсная комиссия вправе своим решением присудить меньшее количество призовых мест в любой из номинаций, а также особо отметить отдельные работы.

30. Решение конкурсной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более половины членов комиссии. Решение принимается простым большинством голосов.

31. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии, либо в ином порядке по решению конкурсной комиссии.

## IX. Награждение победителей конкурса

32. Награждение победителей конкурса проводится в соответствии с протоколом конкурсной комиссии в следующем порядке:

1) конкурсная комиссия определяет победителя в каждой номинации;

2) победителю конкурса вручаются:

- диплом

- статуэтка-символ;
- ценный подарок, стоимость которого определяется решением конкурсной комиссии.

Состав вручаемых наград может быть изменен по решению конкурсной комиссии.

33. Поощрение победителей конкурса осуществляется по итогам конкурса – за счет средств организаторов конкурса.

34. Социальные партнеры, установившие собственные номинации, самостоятельно определяют формы поощрения.

35. Церемония награждения победителей конкурса проводится в рамках проведения гражданского форума «Челябинск многонациональный», либо в ином порядке по решению конкурсной комиссии.

36. Лучшие работы будут представлены на выставке «Челябинск – многонациональный» в муниципальном казенном учреждении «Центр народного единства».