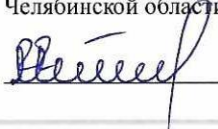




## Карточка проекта

### «Оптимизация процесса сбора и анализа информации о выполнении показателей программы развития колледжа» (на примере ГБПОУ «Копейский политехнический колледж имени С.В. Хохрякова»)

Утверждено:  
Первый заместитель Губернатора  
Челябинской области

 / В.В. Мамин

Министр образования и науки  
Челябинской области

 / А.И. Кузнецов

#### 1. Вовлеченные лица и рамки проекта

**Заказчик процесса:** ГБПОУ «Копейский политехнический колледж имени С.В. Хохрякова».  
**Владелец процесса:** Малиновский Евгений Станиславович – директор ГБПОУ «Копейский политехнический колледж имени С.В. Хохрякова».  
**Периметр проекта:** ГБПОУ «Копейский политехнический колледж имени С.В. Хохрякова».  
**Границы процесса:** с даты издания приказа о подведении итогов выполнения показателей программы развития колледжа до даты утверждение аналитического отчета о выполнении показателей программы развития колледжа.  
**Руководитель проекта:** Ангеловская Светлана Константиновна – заместитель директора по учебно-методической работе.  
**Команда проекта:** Типушкова Надежда Викторовна – заместитель директора по учебной работе, Галесва Надежда Никифоровна – заместитель директора по воспитательной работе, Копытова Галина Анатольевна – заместитель директора по финансово-экономической работе, Почкайло Валентина Ивановна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Шафранова Юганна Георгиевна – заместитель директора по общим вопросам, Язева Ольга Дмитриевна – заместитель директора по учебно-производственной работе, Сорокина Марина Александровна – заведующая филиалом, Вавилова Юлия Александровна, методист, Переходько Людмила Сергеевна – методист.

#### 2. Обоснование выбора

**Ключевой риск:** отсутствие у руководителя полной и достоверной информации о выполнении показателей программы развития колледжа в установленный срок.  
**Последствия:** принятие управленческих решений на основе неполной, не вполне достоверной информации о выполнении показателей программы развития колледжа; некорректное планирование работы коллектива по достижению показателей программы развития колледжа; невыполнение показателей программы развития колледжа за календарный год; замедление темпа развития колледжа, снижение рейтинга колледжа.  
**Причины возникновения:** длительный период сбора и обработки информации о выполнении показателей программы развития колледжа на уровне структурных подразделений, нарушение сроков предоставления информации о выполнении показателей программы развития колледжа, неполная информация о выполнении показателей программы развития колледжа; не все структурные подразделения ведут структурированный учет информации, требуется время на ее обработку и систематизацию; сложный механизм согласования данных от разных исполнителей по одному направлению; высокая нагрузка на ответственных в периоды сбора данных (совпадение с периодом промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации); временное отсутствие сотрудников (заболевание, командировка).  
**Ценность для заказчика:** наличие у руководителя полной и достоверной информации о выполнении показателей программы развития колледжа в установленный срок для принятия управленческих решений.

#### 3. Цели и плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Срок формирования и согласования аналитического отчета о выполнении показателей программы развития колледжа	20 рабочих дней*	сокращение на 70 %
Количество вносимых изменений в аналитический отчет о выполнении показателей программы развития колледжа	7*	2

\* показатель будет уточнен в ходе картирования

#### 4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 13.05.2022
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 13.05.2022 – 15.07.2022  
разработка карты текущего состояния процесса – 13.05.2022 – 17.06.2022  
разработка карты целевого состояния процесса – 20.06.2022 – 01.07.2022  
разработка плана реализации проекта – 04.07.2022 – 15.07.2022
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 18.07.2022 – 22.07.2022
4. Внедрение улучшений – 25.07.2022 – 23.09.2022
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 26.09.2022 – 28.10.2022
6. Защита и закрытие проекта – 26.09.2022 – 28.10.2022

Согласовано:  
Заместитель руководителя Аппарата  
Губернатора и Правительства  
Челябинской области – начальник  
Управления государственной службы  
Правительства Челябинской области

 Т.Н. Язовских